OFFRES D'EMPLOI

La commune de FORGES recrute à compter du 1 avril 2023 :

- **UN AGENT TECHNIQUE POLYVALENT** sur un emploi à temps non complet de 1285 heures annualisées soit 28h00 semaine pour les missions suivantes :

➢ Entretien des locaux de l'école en soirée 16h00-20h00.
➢ Encadrement de la pause méridienne 11h30-13h45.
➢ Entretien du réfectoire 13h45-15h30.
➢ Aide à la gestion des inscriptions scolaires 4h00/mois.

- **UN AGENT POLYVALENT DES SERVICES TECHNIQUES** sur un emploi à temps complet annualisé soit 1607h00 pour les missions suivantes :

➢ Maintenir en état de fonctionnement et de propreté les surfaces et abords de la commune.
➢ Entretenir les espaces verts de la commune.
➢ Maintenir en état de fonctionnement et effectuer des travaux d'entretien et de petite manutention sur les bâtiments, les équipements communaux et la voirie.
➢ Assurer l'entretien courant des machines, des matériels et de l'atelier.
➢ Participer à la préparation d'évènements et de manifestations diverses.

Vous trouverez le descriptif des missions, des compétences techniques requises et les contraintes de ces deux postes sur le portail de l'emploi Territorial du Centre de Gestion 17 ou sur simple demande en mairie. Le poste est ouvert à tous.

Merci d'adresser votre candidature (Curriculum vitae et lettre de motivation) à **Madame le Maire au plus tard au 13 février 2023** par courrier 9 rue de la Mairie 17290 FORGES ou par mèl *mairie.forges@wanadoo.fr*

9 rue de la Mairie – 17290 FORGES
Tel : 05.46.35.52.70 – mairie.forges@wanadoo.fr
www.mairie-forges.fr